

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического
совета БОУ «Чувашский кадетский
корпус ПФО имени Героя
Советского Союза А.В. Кочетова»
Протокол от 02.03.2020 № 6

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора БОУ
«Чувашский кадетский корпус
ПФО имени Героя Советского
Союза А.В. Кочетова»
от 02.03.2020 № О-33

Положение
по организации горячего питания обучающихся БОУ «Чувашский кадетский корпус
ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова»

1. Общие положения.

1.1. Положение по организации горячего питания обучающихся БОУ «Чувашский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова» (далее – Положение, Кадетский корпус) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Законом ЧР от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;

Постановлением Кабинета Министров ЧР от 15.05.2014 № 159 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся из малоимущих семей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственных общеобразовательных организациях Чувашской Республики, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики»;

Приказом Минобразования Чувашии от 13.08.2018 № 1329 «Об утверждении Порядка установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание в государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, за исключением государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы»;

Приказом Минобразования Чувашии от 13.08.2018 № 1330 «Об утверждении размера платы, взимаемый с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание в БОУ «Чувашский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова»;

Приказом Минобразования Чувашии от 13.11.2018 № 1947 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 13.08.2018 № 1330»;

Приказом Минобразования Чувашии от 30.08.2019 № 1547 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 28 декабря 2018 г. № 2253».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок организации горячего питания обучающихся в Кадетском корпусе, в том числе, предоставляемого на льготной основе;
- порядок осуществления контроля за организацией горячего питания обучающихся;
- примерный перечень документации Кадетского корпуса по вопросам организации питания обучающихся.

1.3. Кадетский корпус размещает информацию о предоставлении льготного питания обучающимся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

2. Порядок организации питания.

2.1. Горячее питание обучающихся организуется Кадетским корпусом.

2.2. Приказом руководителя Кадетского корпуса назначается ответственное лицо за организацию горячего питания обучающихся в Кадетском корпусе.

2.3. Организация горячего питания обучающихся осуществляется в столовой Кадетского корпуса путем привлечения организации, осуществляющей услуги по организации питания, взаимоотношения с которой регулируются путем заключения договора.

2.4. Режим питания в Кадетском корпусе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, в соответствии с которыми в Кадетском корпусе организуется горячее питание для всех обучающихся.

2.5. График приема пищи обучающимися, график дежурства педагогов в столовой утверждаются руководителем Кадетского корпуса. График приема пищи обучающимися размещается на информационном стенде Кадетского корпуса.

2.6. Питание обучающихся в Кадетском корпусе осуществляется в соответствии с примерным 14-дневным меню, согласованным управлением Роспотребнадзора по Чувашской Республике.

2.7. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное руководителем организации, осуществляющей услуги по организации питания, согласованное руководителем Кадетского корпуса.

2.8. В Кадетском корпусе создаются:

2.8.1. Бракеражная комиссия.

В состав комиссии входят: заместитель директора, педагогические работники, заведующая производством (по согласованию), медицинская сестра (по согласованию) и фельдшер (по согласованию).

Комиссия утверждается приказом руководителя Кадетского корпуса.

Бракеражная комиссия ежедневно осуществляет контроль за:

- правильностью составления меню-раскладок;
- соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, приему сырья и продуктов питания;
- сроками реализации продуктов;
- соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;
- технологией приготовления, закладки продуктов, выхода блюд;
- витаминизацией блюд.

Также бракеражная комиссия ежедневно проводит оценку качества готовых блюд по органолептическим показателям и бракераж продуктов животного происхождения с обязательным занесением результатов в соответствующие журналы учета.

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований. По результатам проверок требовать от

руководителя организации, осуществляющей услуги по организации горячего питания обучающихся Кадетского корпуса, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

2.8.2. Комиссия по осуществлению контроля за организацией горячего питания обучающихся.

В состав комиссии входят: директор, заместитель директора (ответственный за питание), педагогические работники, медицинская сестра (по согласованию), представитель родительской общественности (по согласованию).

Комиссия утверждается приказом руководителя Кадетского корпуса.

Комиссия контролирует деятельность бракеражной комиссии и комиссии по льготному питанию.

В соответствии с планом работы комиссия по результатам деятельности составляет справки и отчеты.

Ответственное лицо, назначенное за организацию горячего питания в Кадетском корпусе, осуществляет контроль за:

- качеством поступаемой продукции на пищеблок,
- наличием сопроводительных документов на пищевые продукты;
- соблюдением требований по оформлению сопроводительных документов на пищевые продукты;
- соблюдением условий хранения и сроков реализации пищевых продуктов;
- температурным режимом холодильного оборудования;
- ведением журналов бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

2.8.3. Комиссия по льготному питанию.

В состав комиссии входят: директор, заместитель директора, ответственный за льготное питание и педагогические работники (по согласованию).

Комиссия утверждается приказом руководителя Кадетского корпуса.

Ответственное лицо, назначенное за организацию льготного питания в Кадетском корпусе, осуществляет прием от родителей (законных представителей) заявлений и необходимых документов на освобождение от родительской платы за питание, справок из органов социальной защиты населения о признании семьи, в которой проживает обучающийся, малоимущей.

2.9. Кадетским корпусом ведется систематическая работа по повышению эффективности организации процесса питания, формированию навыков культуры здорового питания, проводится консультационная и разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.10. Информация по вопросам организации горячего питания обучающихся размещается на информационном стенде Кадетского корпуса и официальном сайте в сети «Интернет».

2.11. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся в Кадетском корпусе несет руководитель Кадетского корпуса.

3. Питание обучающихся на платной и льготной основах.

3.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся Кадетского корпуса по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Предельная стоимость питания в день на одного обучающегося устанавливается постановлением Кабинета Министров Чувашской республики и (или) приказом Минобразования Чувашии.

3.3. Право на получение льготного (бесплатного) питания имеют обучающиеся:

- из малоимущих семей, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Кадетском корпусе;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.4. Порядок предоставления льготного (бесплатного) питания обучающимся Кадетского корпуса устанавливается локальными актами Кадетского корпуса.

3.5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением льготного питания обучающимся, осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской республики.

4. Осуществление контроля за организацией горячего питания обучающихся.

4.1. В целях обеспечения постоянного контроля за организацией горячего питания обучающихся в Кадетском корпусе:

4.1.1. Ведется контроль за соблюдением:

- санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;
- требований и санитарных правил при транспортировке сырья, пищевых продуктов;
- требований по хранению сырья и пищевых продуктов;
- гигиенических требований к качеству и безопасности поставляемых пищевых продуктов, продовольственного сырья;
- личной гигиены обучающихся перед приемом пищи;
- санитарных правил при мытье посуды;
- целевого использования готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- за остатками готовой продукции.

4.1.2. Осуществляется проверка:

- 14-дневного меню;
- соответствия рациона питания утвержденному меню;
- соответствия веса отпускаемой готовой продукции;
- табелей по питанию (в том числе по льготному питанию).

4.1.3. Проводится анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по организации питания.

5. Документация (примерный перечень).

5.1. В Кадетском корпусе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

5.1.1. Договор с организацией, осуществляющей услуги по организации питания обучающихся.

5.1.2. Положение по организации горячего питания обучающихся.

5.1.3. Приказы руководителя Кадетского корпуса по вопросам организации питания обучающихся, в том числе льготного питания и т.д.

5.1.4. Планы работы комиссий.

5.1.5. Пакет документов обучающихся для обеспечения льготным питанием.

5.1.6. Табель по учету питающихся.

5.1.7. График приема пищи обучающимися в столовой.

5.1.8. График дежурства в столовой.

5.1.9. Акты, справки по итогам проверок.
