

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ЧУВАШСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ПРИВОЛЖСКОГО
ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
А.В. КОЧЕТОВА»**

ПРИКАЗ

24.08.2026

№ О-140

О создании комиссии по осуществлению
контроля за организацией горячего питания
обучающихся на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об организации питания обучающихся БОУ «Чувашский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова», в целях улучшения работы по организации питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2026-2027 учебный год (далее – комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии:

Жуков Николай Алексеевич – директор.

Заместитель председателя комиссии:

Лазаренко Светлана Витальевна – заместитель директора.

Секретарь комиссии:

Андрианова Татьяна Николаевна – специалист по кадрам.

Члены комиссии:

Гордеева Елена Юрьевна – заместитель директора;

Миронова Татьяна Валерьевна – учитель;

Полетаева Ольга Николаевна – воспитатель;

Тимербулатова Ирина Борисовна – медицинская сестра (по согласованию);

Акамсина Марина Ивановна – родитель (по согласованию);

Тихонова Валентина Евгеньевна – родитель (по согласованию).

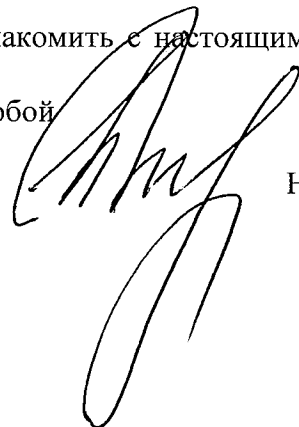
2. Утвердить план работы комиссии по осуществлению контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2026-2027 учебный год (Приложение 1).

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Министерства образования Чувашской Республики, Уставом и Положением об организации питания обучающихся БОУ «Чувашский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова».

4. Секретарю руководителя Шихматовой Е.В. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 31.08.2026 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Н.А. Жуков

План работы комиссии по осуществлению контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Раздел 1. Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказов, регламентирующих организацию питания обучающихся	Август	Директор
1.2.	Подготовка / обновление стенда по питанию	Август - сентябрь	Члены комиссии
1.3.	Актуализация документации, регулирующей организацию, качество и безопасность питания обучающихся	Постоянно	Члены комиссии
1.4.	Обновление информации по вопросам организации питания обучающихся на официальном сайте Кадетского корпуса	По мере необходимости	Инженер-программист
Раздел 2. Просветительская деятельность			
2.1.	Проведение классных часов по вопросам питания	1 раз в четверть	Классные руководители
2.2.	Проведение уроков здоровья с просмотром материалов по воспитанию культуры питания (презентации, видеоролики, фильмы и др.)	По плану	Классные руководители, педагог-организатор
2.3.	Проведение различных мероприятий для обучающихся по здоровому питанию (конкурсы, мастер-классы, акции и др.)	По плану	Педагог-организатор, классные руководители
2.4.	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании обучающихся на родительских собраниях	По плану, по мере необходимости	Заместитель директора, классные руководители
2.5.	Проведение индивидуальных встречи, консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам организации питания	По плану, по мере необходимости	Члены комиссии
Раздел 3. Развитие системы мониторинга и контроля			
3.1.	Мониторинг организации питания обучающихся	Ежеквартально	Члены комиссии
3.2.	Проведение анкетирования среди обучающихся по удовлетворенности горячим питанием	Ноябрь, апрель	Заместитель директора
3.3.	Анкетирование родителей (законных представителей) об удовлетворенности качеством питания	Октябрь	Заместитель директора
3.4.	Деятельность родительского контроля	1 раз в четверть	Члены комиссии
Раздел 4. Обновление материально-технической базы столовой			
4.1.	Анализ изношенности технологического и холодильного оборудования	Август, март	Заместитель директора
4.2.	Проведение текущего ремонта столовой, пищеблока	Август	Заместитель директора
4.3.	Приобретение технологического и холодильного оборудования	По мере необходимости	Заместитель директора, контрактный управляющий

