

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ «ЧУВАШСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ПРИВОЛЖСКОГО  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
А.В. КОЧЕТОВА»**

**ПРИКАЗ**

10.03.2023

№ О- 56

Об утверждении Правил внутреннего распорядка, поведения и расположения обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского союза А.В. Кочетова»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

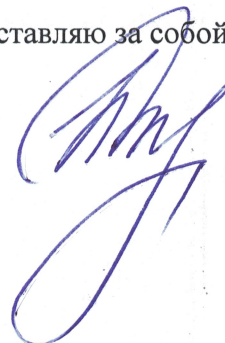
1. Утвердить Правила внутреннего распорядка, поведения и расположения обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова» (далее – Правила).(Приложение 1).

2. Признать утратившими силу приказы от 04 декабря 2018 г. №О-84/1 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка, поведения и расположения обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова», от 12.08.2019 №О-90 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка, поведения и расположения обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова».

3. Николаеву М.В., заведующему учебной частью, разместить сканкопию Правил на сайте бюджетного общеобразовательного учреждения Чувашской Республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского союза А.В. Кочетова»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.А. Жуков

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка, поведения и размещения обучающихся в**  
**бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Чувашский**  
**кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского**  
**Союза А.В. Кочетова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка, поведения и размещения обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении Чувашской Республики «Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения педагогического совета, совета сержантов.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания в БОУ «Чувашский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза А.В. Кочетова» (далее – Кадетский корпус).

1.3. Дисциплина в Кадетском корпусе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических и других работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Кадетского корпуса и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.5. Соблюдение и выполнение требований настоящих Правил развивает у кадет чувство ответственности, самостоятельность, аккуратность и добросовестность, создает благоприятные условия для качественной подготовки кадет к профессиональному служению Отечеству на гражданском и военном поприще, формированию их общей культуры, созданию основы для осознанного выбора жизненного пути и освоению выбранной специальности.

1.6. На начальной стадии обучения в Кадетском корпусе кадеты нуждаются в особом внимании, поэтому требуется строгий контроль и помощь со стороны администрации, всех работников Кадетского корпуса, их личный пример должны помогать кадетам быстрее уяснить требования Устава Кадетского корпуса и настоящих Правил и осознанно их исполнять.

1.7. Руководство образовательным и воспитательным процессом в Кадетском корпусе, повседневной жизнью и деятельностью кадет осуществляет директор Кадетского корпуса лично, через заместителей, педагогических работников и других сотрудников. Непосредственными организаторами образовательного и воспитательного процесса в Корпусе являются заместители директора Кадетского корпуса.

Ответственность за соблюдение кадетами настоящих Правил в повседневной жизни и деятельности возлагается на воспитателей и младших воспитателей, а во время уроков – на учителей.

1.8. Один экземпляр настоящих Правил хранится в архиве Кадетского корпуса.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Кадетского корпуса в сети Интернет.



## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Кадетского корпуса.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями САНПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2, санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.5. Продолжительность урока в 5–11-х классах составляет 40 минут. Продолжительность перемен между уроками 10 минут.

2.6. Неприбытие и опоздание на уроки, без уважительных причин, недопустимо.

2.7. Обеспечение и организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 (с изм.), во время, определенное распорядком дня для 5-7 классов, для 8-11 классов.

## **3. Права, обязанности кадет**

3.1. Обучающийся кадетского корпуса имеет право на:

1) получение условий для обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Кадетским корпусом (после получения основного общего образования);

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Кадетском корпусе, в установленном ею порядке;

5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

9) участие в управлении Кадетским корпусом в порядке, установленном ее Уставом;

10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами,

регламентирующими деятельность Кадетского корпуса и осуществление образовательной деятельности в Кадетском корпусе;

11) обжалование актов Кадетского корпуса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, материально-технической базой Кадетского корпуса;

13) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Кадетского корпуса;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

16) обращение к администрации Кадетского корпуса по вопросам ненадлежащего выполнения обязанностей со стороны работников Кадетского корпуса;

17) качественное обеспечение своих потребностей в питании, медицинском обслуживании, проживании в хороших бытовых условиях, безопасности, интеллектуальном, физическом и духовном развитии;

18) иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся выпускных 9-х и 11-х классов и их родители (законные представители), в случае необходимости могут ходатайствовать перед администрацией Кадетского корпуса о предоставлении времени для подготовки к поступлению в образовательное учреждение среднего и высшего профессионального образования. Время для дополнительных занятий за пределами корпуса предоставляется с 16 часов до 21 часа.

3.3. Обучающийся Кадетского корпуса обязан:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками;

2) выполнять требования Устава Кадетского корпуса, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Кадетского корпуса, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Кадетского корпуса, аккуратно относиться как к своим, так и к чужим вещам, соблюдать чистоту и порядок в учебных и жилых помещениях и на территории Кадетского корпуса;

6) не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушениям дисциплины и правопорядка;

7) быть всегда опрятно и по форме одетым, соблюдать установленную в Кадетском корпусе форму одежды, следить за чистотой обуви, иметь при себе носовой платок и расческу;

8) строго выполнять правила личной гигиены, для чего тщательно следить за своим внешним видом, ежедневно заниматься закаливанием организма, своевременно докладывать учителям и своим воспитателям в установленном порядке об имеющихся отклонениях в состоянии здоровья и заболеваниях;



9) не брать без разрешения личные вещи и предметы личной гигиены других обучающихся;

10) подчиняться установленным требованиям к поведению обучающегося и организации учебно-воспитательного процесса, а также другим требованиям, направленным на поддержание дисциплины, внутреннего порядка и безопасности жизнедеятельности (требованиям мер и техники безопасности);

11) регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно-массовых мероприятиях;

12) не приносить на территорию Кадетского корпуса и не использовать огнестрельное и холодное оружие, кастеты, рогатки, ножи, взрывчатые и огнеопасные вещества, спиртные напитки, сигареты, наркотические и другие токсические вещества;

13) не употреблять непристойные выражения и жесты, оскорбляющие личное достоинство других обучающихся и сотрудников Кадетского корпуса;

14) не применять по отношению к товарищам прозвищ и других оскорбляющих личность, или указывающих на физические недостатки, высказываний;

15) соблюдать правила вежливого поведения и этикета;

16) не уходить за пределы территории кадетского корпуса без разрешения руководства Кадетского корпуса;

17) принимать участие в наведении порядка на территории Кадетского корпуса и помещениях, в которых обучается и проживает обучающийся;

18) пользоваться мобильными средствами связи в установленном правилами внутреннего распорядка время и только с разрешения воспитателя. Мобильные средства связи, обеспечивающие возможность фотографирования, видеосъемки, выхода в информационную сеть Интернет к использованию на территории Кадетского корпуса запрещены.

Полагать неприемлемым для воспитанника нанесение татуировок, пирсинга или других форм самоповреждения.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Кадетского корпуса, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Виды поощрений и взысканий, применяемые к кадетам**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, высокую успеваемость, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся Кадетского корпуса могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям);

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком;

выплата стипендии;

представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

Все поощрения, объявленные приказом директора Кадетского корпуса, достижения на соревнованиях и конкурсах от регионального уровня и выше, заносятся в личную книжку кадета.

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Кадетского корпуса при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Кадетского корпуса по представлению классного руководителя,

воспитателя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне и (или) муниципального образования, на территории которого находится Кадетский корпус, Чувашской Республики и Российской Федерации.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Кадетского корпуса за особые успехи, достигнутые на уровне Чувашской Республики и Российской Федерации.

4.2.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Кадетском корпусе.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Кадетского корпуса к обучающимся могут быть применены меры воспитательного характера и дисциплинарного воздействия.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Кадетского корпуса, ее педагогических работников, направленные на разъяснение обучающимся и его законным представителям о недопустимости нарушения правил поведения в Кадетском корпусе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание его личных качеств с целью добросовестного отношения к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий осуществляется в строгом соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Кадетского корпуса мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Кадетского корпуса того или иного участника образовательных отношений.

4.6.3. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики, создаваемый его приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. На основании решения Совета профилактики издается приказ директора Кадетского корпуса.

4.6.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Кадетского корпуса, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание



обучающегося в Кадетском корпусе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Кадетского корпуса, а также нормальное функционирование Кадетского корпуса.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.7. Кадетский корпус обязан незамедлительно проинформировать Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Кадетском корпусе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Кадетского корпуса имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или управляющего совета.

## **5. О вежливости, культуре и поведении кадет**

5.1. Кадеты должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, свято блюсти кадетскую честь, защищать своё достоинство и уважать достоинство других. **Они должны помнить, что по их поведению судят на только о них, но и о Корпусе, и кадетском движении в целом.**

5.2. Взаимоотношения между кадетами строятся на основе взаимного уважения. По вопросам учебы и повседневной деятельности кадеты должны обращаться к старшим, преподавателям и воспитателям только на «**ВЫ**». Воспитатели, преподаватели, старшие по званию и положению обращаются к подчиненным и младшим по положению, называют их по кадетскому званию и фамилии или только по званию или занимаемой должности. Добавляя в последнем случае перед званием слово «**ТОВАРИЩ**».

*Например:* «Кадет Иванов», «Товарищ кадет», «Товарищ воспитатель», «Товарищ майор», «Вице-старший сержант Петров». Если воспитатель класса имеет воинское звание, то к нему обращаются по воинскому званию.

Подчиненные и младшие, обращаясь к командирам и старшим, называют их по званию или занимаемой должности, добавляя слово «**ТОВАРИЩ**», и указывая свое звание и фамилию.

*Например:* «Товарищ директор, разрешите обратиться, кадет Петров», «Товарищ майор, разрешите доложить, вице младший сержант Иванов» и т.п.

Во вне учебное время или вне строя кадеты могут обращаться к должностным лицам Корпуса по имени и отчеству. В повседневной жизни кадетам разрешается применять утвердительное выражение «слово кадета» и при прощании друг с другом допускается вместо «до свидания» говорить «честь имею».

Искажение кадетских званий, употребление нецензурных слов, кличек и прозвищ, грубость и фамильярное обращение не совместимы с понятием кадетской чести и достоинством кадета, и не допустимы.

5.3. При входе в помещение, где находится старший по должности, преподаватели, воспитатели, старшие по возрасту, кадет стучится и спрашивает разрешения войти и обратиться.

*Например:* «Товарищ директор, разрешите войти?», «Разрешите обратиться, кадет Петров».

При обращении к другому должностному лицу в присутствии старшего у него необходимо спросить на это разрешение.

*Например:* «Товарищ полковник, разрешите обратиться к вице сержанту Кольцову?»

5.4. Когда на вопрос командира (начальника), преподавателя или старшего надо дать утвердительный ответ, кадет отвечает: «Так точно», а когда отрицательный- «Никак нет».

Если при встрече свободно нельзя разойтись со старшим по должности, званию, преподавателем, воспитателем, старшим по возрасту, то младший должен уступить дорогу и приветствуя, пропустить его. Если пройти нет возможности, кадет обязан спросить разрешение.

*Например:* «Светлана Ивановна, разрешите пройти?», «Товарищ майор, разрешите пройти?»

5.5. В общественных местах, в общественном транспорте при отсутствии свободных мест кадет обязан, предложить свое место командиру (начальнику) или старшим, людям пожилого возраста, женщинам, маленьким детям, инвалидам или своим товарищам.

Кадеты должны соблюдать вежливость по отношению к другим людям, проявлять особое внимание к пожилым людям, женщинам и детям, способствовать защите чести и достоинства граждан, а также оказывать им помощь при несчастных случаях, пожарах и других стихийных бедствиях.

5.6. Кадетам запрещается держать руки в карманах одежды при нахождении в строю, при обращении к старшим и общении с другими лицами, сидеть без разрешения в присутствии старших и командиров.

## 6. Приветствие

6.1. Приветствие является воплощением товарищеской сплоченности кадет, свидетельством взаимного уважения, проявления вежливости и воспитанности. Все кадеты обязаны при встрече приветствовать друг друга и старших по званию, строго соблюдая при этом правила, установленные Строевым уставом Вооруженных Сил РФ.

6.2. Подчиненные и младшие приветствуют первыми, а при равном положении первым приветствует тот, кто считает себя более вежливым и воспитанным.

Кадеты обязаны выполнять приветствие, лично и в составе подразделения, на месте и в движении, отдавая дань уважения:

- Могиле неизвестного Солдата;
- Братским могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества;
- Государственному Флагу Российской Федерации, Государственному Флагу Чувашской Республики, Боевым Знаменам воинских частей и соединений, Военно-



морскому флагу при каждом прибытии и убытии с корабля, Знамени своего кадетского корпуса и Знаменам других кадетских корпусов;

- похоронным процессиям, сопровождаемыми воинскими почетными караулами;
- при встрече с другим воинским подразделением, кадетским классом

6.3. Кадетский корпус (кадетские подразделения) при нахождении в строю приветствует по команде:

- Президента Российской Федерации;
- Председателя правительства Российской Федерации;
- Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском Федеральном округе;
- Федеральных министров Российской Федерации;
- Главу Чувашской Республики;
- Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики;
- Министра образования и науки Российской Федерации, Министра образования и молодежной политики Чувашской Республики;
- всех прямых начальников, а также лиц, назначенных для проведения инспектирования (проверки) Кадетского корпуса (кадетского подразделения).

Для приветствия в строю на месте указанных выше лиц, старший начальник подает команду «**Смирно, равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СРЕДИНУ)**», встречает их и докладывает.

*Например:* «**Товарищ Глава Чувашской Республики, Чувашский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Кочетова, на торжественную линейку построен. Заместитель директора полковник Сидоров**».

6.4. При нахождении вне строя как во время занятий, так и в свободное время кадеты приветствуют директора Кадетского корпуса, его заместителей, воспитателей классов, классных руководителей и педагогов по команде «**Смирно**» или «**Встать. Смирно**».

Команду «**Смирно**» или «**Встать. Смирно**» подает старший из присутствующих командиров (начальников) или кадет, первый увидевший прибывшего начальника (командира). По этой команде все присутствующие встают, поворачиваются в сторону прибывшего начальника (командира) и принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе, кроме того, прикладывают к нему руку. Старший из присутствующих подходит к прибывшему и докладывает ему.

*Например:* «**Товарищ полковник, 5 кадетский класс готовится к проведению самоподготовки, заместитель командира взвода вице-сержант Родионов**».

Прибывший начальник (командир) приняв доклад, подает команду «**Вольно**», докладывавший повторяет эту команду, после чего все присутствующие принимают положение «вольно». При надетом головном уборе опускают руку от головного убора и в дальнейшем действуют по указанию прибывшего начальника (командира).

6.5. В присутствии старшего начальника (командира) команда для воинского приветствия младшему не подается и доклад не производится.

При проведении занятий (мероприятий) старшим командиром кадетского класса подается команда «**Смирно**» или «**Встать. Смирно**» и докладывается прибывшему преподавателю о готовности класса к занятию.

*Например:* «**Товарищ преподаватель, 6 «а» класс в количестве 24-х человек к занятиям готов. Отсутствует кадет Морозов-болен. Заместитель командира взвода вице-сержант Егоров**», или «**Товарищ капитан, 7 «б» класс в количестве 25 человек к подведению итогов недели готов. Заместитель командира взвода вице-сержант Дроздов**».

Также команда «**Встать. Смирно**» или «**Смирно**» подается после окончания занятия(мероприятия).

6.6. При поднятии Государственного флага Российской Федерации, Государственного флага Чувашской Республики и исполнении Государственного гимна Российской Федерации и Государственного гимна Чувашской Республики кадеты, находящиеся в строю, принимают строевую стойку без команды и исполняют Государственный Гимн Российской Федерации и Государственный Гимн Чувашской Республики, а командиры (воспитатели) кадетских классов, кроме того прикладывают руки к головному убору.

Должностные лица Кадетского корпуса, находящиеся вне строя, при исполнении Государственного Гимна Российской Федерации и Государственного Гимна Чувашской Республики принимают строевую стойку, а военнослужащие и кадеты при надетом головном уборе прикладывают к нему руку.

6.7. Команда для выполнения воинского приветствия не подается:

- при проведении тактических занятий;
- на огневом рубеже и огневой позиции во время проведения стрельб;
- во время занятий и работ в мастерских, классах предмета технологии, проведении лабораторных работ в классах физики, биологии, химии;
- в столовой при приеме пищи;
- после сигнала (команды) «Отбой» и до сигнала (команды) «Подъем»;
- в помещениях для больных;
- в ходе спортивных состязаний и игр, во время проведения плановых секций и кружков, просмотра кинофильмов и театральных постановок в актовом зале Кадетского корпуса.

В перечисленных случаях старший начальник (командир) только докладывает прибывшему начальнику (командиру).

6.8. При обращении начальника (командира) или старшего к отдельным кадетам они, за исключением больных, принимают строевую стойку и называют свою должность, кадетское звание и фамилию. При рукопожатии старший подает руку первым. Кадет без головного убора сопровождает рукопожатие легким наклоном головы.

6.9. На приветствие начальника (командира) или старшего («Здравствуйте, товарищи кадеты») все кадеты, находящиеся в строю или вне строя, отвечают «Здравия желаем»; если начальник (командир) или старший прощается («До свидания, товарищи кадеты»), то кадеты отвечают: «До свидания». При этом в конце добавляется слово «товарищ» и воинское звание или должность начальника (командира).

*Например:* «Здравия желаем, товарищ директор кадетского корпуса», «Здравия желаем, товарищ майор», «До свидания, товарищ преподаватель», «До свидания, товарищ вице-сержант».

6.10. Если начальник (командир) в порядке учебы и службы поздравляет или благодарит кадета, то кадет отвечает начальнику (командиру): «Служу Российской Федерации и Кадетскому Корпусу».

Если начальник (командир) поздравляет кадет находящихся в строю, то они отвечают протяжным троекратным «Ура», а если начальник (командир) благодарит их, кадеты отвечают «Служим Российской Федерации и Кадетскому Корпусу».

## **7. Размещение кадет, распределение времени и повседневный порядок**

7.1. Все помещения и территорию Кадетского корпуса распределяются и закрепляются за классами и конкретными кадетами приказом директора Кадетского корпуса. Самопроизвольное перемещение спальных мест, мебели и оборудования без разрешения директора Кадетского корпуса запрещено.

7.2. Кадеты проживают в Кадетском корпусе круглосуточно. Кадеты размещаются в спальных корпусах, проживают в спальных комнатах по 3-4 человека. За каждым кадетом закрепляется свое спальное место.

7.3. Размещение кадет мальчиков осуществляется по классно, согласно штатному списку кадетского отделения в классе. В каждой комнате назначается старший комнаты,



отвечающий за внутренний порядок и исправность оборудования, имущества. Старшим назначается старший по званию или наиболее ответственный кадет.

7.4. Размещение кадет девочек осуществляется не зависимо от кадетского класса, с такой целью чтобы в каждой комнате проживали кадеты старших классов и они же назначаются старшими по комнате.

7.5. Размещение кадет в спальнях корпуса производится из расчета не менее 12 м. куб. объема воздуха на одного человека. Расположение кроватей в один ярус, у каждой кровати прикроватная тумбочка, стул. В комнате располагается один стол и полки для учебников и книг.

На две комнаты (6-8 кадет) имеются гардеробная и санитарный узел, состоящий из раковины для умывания, унитаза и душевой.

7.6. Постели кадет должны состоять из одеял, простынь, пододеяльников, подушек с наволочками, матрацев и подстилок, полотенце лицевого и ножного, покрывала на кровать. Постели должны быть однообразно и аккуратно заправлены. Запрещается ложиться и садиться на постель в верхней одежде и обуви.

7.7. В прикроватной тумбочке хранятся туалетные принадлежности, носовые платки, принадлежности для мелкого ремонта одежды, для чистки обуви и одежды, другие мелкие предметы, книги, тетради, альбомы, конверты и другие письменные принадлежности.

7.8. В гардеробной комнате хранятся аккуратно развешенные на плечиках-парадная, повседневная, спортивная форма одежды, головные уборы, обувь и личные вещи кадет (нижнее белье, футболки, перчатки, носки и т.д.).

Места хранения всех вещей кадеты должны содержать в чистоте и порядке. Вся одежда и обувь в гардеробную укладывается после ее очистки от пыли и грязи.

7.9. Повседневная одежда, перед сном аккуратно и однообразно укладывается на стуле, обувь ставится в ногах у кровати. При необходимости одежда кадет просушивается в сушилках.

7.10. Все комнаты и помещения в Кадетском корпусе должны быть пронумерованы. На наружной стороне входной двери каждой комнаты и помещения вывешивается табличка с указанием ее номера и назначения, а внутри каждой комнаты-опись находящегося в ней имущества. Мебель, оборудование и инвентарь нумеруется с не лицевой стороны и заносится в книгу учета.

7.11. В учебном и спальнях корпуса на каждом этаже вывешивается в установленном месте, на специальных щитах распорядок дня, расписания занятий, опись имущества, необходимые инструкции и объявления.

7.12. Все помещения в Кадетском корпусе обеспечиваются достаточным количеством корзин (урн) для мусора. У наружных входов в помещения оборудуются приспособления для чистки обуви от грязи.

7.13. Ежедневная уборка спальных комнат (утренняя), помещений и классов производится дежурными из числа кадет согласно графику под руководством заместителей командиров взводов (классов) и воспитателей. От занятий дежурные кадеты не освобождаются. Дежурные кадеты обязаны убирать мусор из-под кроватей и прикроватных тумбочек, в гардеробной, при необходимости протереть тумбочки, столы, полки и подоконники влажной тряпкой. Вынести мусор в установленное место.

В классе следить за чистотой классной доски, протирать столы, подоконники влажной тряпкой.

7.14. Распределение времени в Кадетском корпусе осуществляется так, чтобы обеспечивались оптимальные условия для проведения организованной учебы кадет, занятий в спортивных секциях и кружках различной направленности, поддержания порядка, дисциплины и воспитания кадет, повышения их культурного уровня, всестороннего бытового обслуживания, своевременного отдыха и питания.

Продолжительность учебного времени, времени, необходимого для самостоятельной подготовки к занятиям и проведения культурно-массовых и спортивно-

массовых, оздоровительных мероприятий определяется распорядком дня Кадетском корпусе.

7.15. В соответствии с уставом Кадетском корпусе для кадет устанавливается пятидневная учебная неделя, с предоставлением увольнения из расположения Кадетском корпусе во второй половине пятницы и выходных дней, суббота и воскресенье.

7.16. Увольнение кадет из расположения Кадетского корпуса производится в установленное распорядком дня время. За разрешением на увольнение родители (законные представители) кадет подают письменное заявление на имя старшего воспитателя (командира роты) кадет. Прибытие родителей (законных представителей) кадет 2 роты и кадет, проживающих не в пределах города Чебоксары, ко времени увольнения, обязательно. Самостоятельное убытие указанных кадет в увольнение запрещено.

Порядок увольнения и возвращения с увольнения в Кадетском корпусе:

- в понедельник подача заявления родителями (законным представителем) на имя старшего воспитателя (командира роты) о предоставлении увольнения кадету, лично или через кадет;

- в пятницу до 16 часов старшими воспитателями, определение точного списка увольняемых кадет и кадет, остающихся на выходные в Кадетском корпусе, предоставление списка остающихся заместителю директора по организационно-строевой работе;

- в пятницу по распорядку дня, построение Кадетского корпуса на строевом плацу или ином установленном месте для проверки наличия обучающихся и организации увольнения;

- передача кадет проводится лично воспитателями родителям (законным представителям) кадет;

- возвращение кадет с увольнения производится в понедельник, в установленное распорядком дня время, в сопровождении родителя (законного представителя) и передача кадет лично воспитателям.

Увольнение кадет во время, не определенное распорядком дня, осуществляется только с личного разрешения директора Кадетского корпуса. В данном случае заявление родителями (законным представителем) пишется лично на имя директора Кадетского корпуса.

7.17. Для кадет организовано 5-ти разовое питание.

До начала приема пищи медицинский работник и члены бракеражной комиссии должны проверить качество пищи, произвести контрольное взвешивание порций, проверить санитарное состояние обеденного зала, посуды и инвентаря. Результаты проверки записываются в бракеражный журнал, с разрешением на выдачу пищи кадетам.

7.18. Кадеты должны прибывать в столовую в чистой одежде и обуви, в полном составе класса (взвода) под руководством воспитателя. В столовой во время приема пищи должен соблюдаться порядок. За организацию приема пищи кадетами, соблюдение ими правил гигиены и культуры приема пищи отвечают воспитатели и классные руководители.

Запрещается входить в столовую в головных уборах, верхней и спортивной одежде.

7.19. С кадетами, по различным причинам оставшимся в период выходных в Кадетском корпусе, проводятся мероприятия по плану выходного дня под руководством воспитателя выходного дня.

7.20. Родители (законные представители) кадет с разрешения директора Кадетского корпуса могут посещать спальные помещения, учебный корпус, спортивные залы и столовую, территорию Кадетского корпуса для ознакомления с жизнью и бытом кадет, в дни открытых дверей, торжественных мероприятий или в особых случаях.



## **8. Сохранение и укрепление здоровья кадет**

8.1. Сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие кадет – важнейшая и неотъемлемая часть их подготовки к профессиональному служению Отечеству. Забота директора, администрации, педагогов и воспитателей Кадетского корпуса о здоровье кадет является одной из основных обязанностей в их повседневной деятельности.

8.2. Сохранение и укрепление здоровья кадет достигается:

- проведением мероприятий по оздоровлению условий их учебы и быта;
- систематическим их закаливанием, регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- осуществлением санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий в Кадетском корпусе.

8.3. Основными направлениями деятельности администрации, педагогов и воспитателей по оздоровлению условий учебы и быта являются:

- установление и своевременное доведение до кадет необходимых требований безопасности, обеспечение их выполнения;
- строгое выполнение санитарных норм и требований по размещению кадет, организации их питания и другим видам материального и бытового обеспечения;
- организация точного исполнения распорядка дня, строгого соблюдения предельно допустимых норм учебной, физической и психологической нагрузки.

8.4. Занятия физической культурой и спортом проводятся в целях укрепления их здоровья, повышение устойчивости организма к различным резким изменениям физических факторов окружающей среды.

8.5. Занятия физической культурой и спортом осуществляются на утренней физической зарядке, учебных занятиях, посещения спортивных кружков и секций, во время спортивно-массовой работы и в ходе самостоятельных тренировок.

На занятиях выполняются физические упражнения с использованием различных способов тренировки и дозирования физической нагрузки с учетом возраста и состояния здоровья кадет.

Занятия спортом также проводятся в спортивных секциях и в ходе спортивно-массовой работы, по отдельному плану.

Каждый кадет должен быть охвачен спортивно-массовой работой и выбрать для себя вид спорта по душе и физическому состоянию.

8.6. Каждый кадет должен заботиться о сохранении своего здоровья, не скрывать заболеваний, строго соблюдать правила личной и общественной гигиены, воздерживаться от вредных привычек (табакокурения, употребления наркотических, психотропных средств, алкогольных напитков).

При получении травмы или ушиба, при плохом самочувствии у себя лично или другого кадета немедленно доложить об этом воспитателю, классному руководителю или учителю на уроке. В дальнейшем действовать по их указанию. При отсутствии указанных лиц, самостоятельно или при помощи других кадет прибыть в медицинский пункт Корпуса. В дальнейшем действовать по указанию медицинского работника.

Родители (законные представители) обязаны немедленно информировать администрацию Кадетского корпуса об имеющихся и возникших проблемах со здоровьем своего ребенка. Соккрытие данной информации недопустимо.